

109 學年度第 2 學期獎學金申請表

填表時間： 年 月 日

| | | | | | | | |
|----------------------|---|--|--|--|------------|--|----------|
| 姓名 | | | 性別 | <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 | 出生 日期 | 民國 年 月 日生 | 請貼兩吋照片一張 |
| 籍貫 | | | 身分證字號 | | | | |
| 申請 資格 | <input type="checkbox"/> 低(中低)收入戶 <input type="checkbox"/> 身障人士 <input type="checkbox"/> 家庭突遭變故 <input type="checkbox"/> 遺眷或未領取退休俸人員眷屬 <input type="checkbox"/> 其他： | | | | | | |
| 戶籍 地址 | 縣／市 市／區／鄉／鎮 村／里 鄰 | | | | | | |
| 通訊 地址 | 路／街 段 巷 弄 號 樓之() | | | | | | |
| e-mail： | | | 聯絡電 話 | 住所： | | | 行動： |
| 就讀 學校 | | | 科系 | | | 入學 時間 | 年 月 日 |
| 學制 | <input type="checkbox"/> 高中 <input type="checkbox"/> 高職 <input type="checkbox"/> 五專 <input type="checkbox"/> 二專 <input type="checkbox"/> 三專 <input type="checkbox"/> 二技 <input type="checkbox"/> 四技 <input type="checkbox"/> 大學 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 博士班 <input type="checkbox"/> 其他： | | | | 預定畢 業時間 | 年 月 日 | |
| 身分 | <input type="checkbox"/> 一般生 <input type="checkbox"/> 在職生 | <input type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 夜間部 | 年級 | | 是否為 延畢生 | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | 原因 |
| 前學期學業 平均成績 | 分 | 前學期(年) 獲獎紀錄 | | | | | |
| 家庭 組成 狀況 | 稱謂 | 姓名 | 年齡 | 任職機關(就讀學校) | 職務(年級) | 備註 | |
| | 父 | | | | | | |
| | 母 | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 本學期是 否申領其 他獎學金 | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 | 獎學金 名 稱 | | | 金額 | | |
| 推薦單位(請用印信) | | | 推薦人(請簽名) | | | 申請人(請簽名) | |
| ■師長推薦請加蓋系(所)印信 | | | 職稱： 簽名： 聯絡電話： e-mail： | | | 本人確認上述資料正確無誤，所提供 之資料亦同意主辦單位用於獎學金 相關申領作業使用 | |

✿請以正楷書寫或電腦打印，方便審查，表格文字檔可於網站另行下載。

109 學年度第 2 學期獎學金申請資料檢查表

- 一、申請同學請逐項檢查勾選，確認各項申請資料已備妥提供本會。
- 二、申請資料若有缺漏或錯誤者，本會不再通知補件，並取消申請資格。

| 項次 | 資料名稱 | 說明 | 請勾選確認 |
|----|----------------------------------|--|-----------------------------|
| 1 | 109 學年度第 2 學期獎學金申請表 | 請自本會網站下載本學期表格填註， 使用舊表格者，概不受理。 | <input type="checkbox"/> 備妥 |
| | | 申請表需經就讀學校或居住地村(里)長用印、簽名推薦及申請人簽名。 | <input type="checkbox"/> 備妥 |
| 2 | 身分證、學生證影本資料表 | 學生證需加蓋註冊章， 若無註冊章，請加送在學證明書。 | <input type="checkbox"/> 備妥 |
| 3 | 符合「特殊條件」證明文件影本 | | <input type="checkbox"/> 備妥 |
| 4 | 就讀學校師長或戶籍地村(里)長推薦函 | 需同項次 1 申請表中之推薦人。 | <input type="checkbox"/> 備妥 |
| 5 | 前學期(109 學年度第 1 學期)成績單影本 | 新入學者比照。 | <input type="checkbox"/> 備妥 |
| 6 | 義工服務意願表 | 請自本會網站下載填寫。 | <input type="checkbox"/> 備妥 |
| 7 | 戶口名簿影本 | | <input type="checkbox"/> 備妥 |
| 8 | 聲明書 | 請自本會網站下載填寫。 | <input type="checkbox"/> 備妥 |
| 9 | 自傳 | ◆申請高中(職)獎學金者，請以 A4 白色紙張撰提個人 600 字(含)以上自傳乙份。 ◆申請大學(含)以上獎學金者，請以 A4 白色紙張撰提個人 900 字(含)以上自傳乙份。 | <input type="checkbox"/> 備妥 |
| | | 自傳內容，應包括下列要項： (請逐項詳述，以方便本會瞭解申請人實際需求狀況) (一)自我介紹。 (二)成長背景。 (三)求學經過。 (四)過去獲獎紀錄。 (五)家中經濟收支情形。 (六)家中或個人遭逢急難情形。 (七)目前接受協助或工讀情形。(含已接受其他團體獎、助學金協助情形) (八)近 1 年內從事有關公益活動之服務心得與感想。(如有紀錄或證明，請附寄) (九)未來就業(學)計畫。 | <input type="checkbox"/> 備妥 |

申請暨檢查人：

(簽名)

109 學年度第 2 學期獎學金申請身分證、學生證影本資料表

姓名：

就讀學校及科系：

| 身分證正面影本 | 身分證背面影本 |
|---------------------------------|---------------------------------|
| (黏貼處) | (黏貼處) |
| 學生證正面影本 | 學生證背面影本 |
| (黏貼處，學生證若無註冊章，請加送學校開立 在學證明書) | (黏貼處，學生證若無註冊章，請加送學校開立 在學證明書) |

110 年度義工服務意願表

填表時間： 年 月 日

| | | | |
|----------------------|---|---|---|
| 姓名 | 就讀學校 | 科系 | 年級 |
| | | | |
| 1.過去曾參與公益服務紀錄 | | | |
| 活動名稱 | 主辦單位 | 服務地點 | 服務時數 |
| | | 縣(市)： 鄉(鎮)： 地點： | 每週(月)： 小時 不定期： 小時 共計： 小時 |
| 活動內容 | 服務對象 | 服務性質 | 受益人數 |
| | | | 現況 <input type="checkbox"/> 已結束 <input type="checkbox"/> 持續中 |
| 2.未來可提供公益服務內容 | | | |
| 服務地區 | 服務時間 | 服務對象 | 服務方式 |
| 縣(市)： 鄉(鎮)： | 自 110 年 7 月起 至 年 月止 每週(月)： 小時 不定期： 小時 共計： 小時 | <input type="checkbox"/> 弱勢學童。 <input type="checkbox"/> 貧弱老人。 <input type="checkbox"/> 其他：(請自填) | <input type="checkbox"/> 課業輔導。 <input type="checkbox"/> 生活關懷。 <input type="checkbox"/> 其他：(請自填) |
| 補充說明 | | | |
| 備註 | 1.本表列入申請本會獎學金評審參考，請依實際情形填寫。 2.本會將依個人填註資料，結合本會與各公益團體相關公益活動，請填表人提供所需公益服務。(本會將提前通知確認) 3.填表人配合本會提供公益服務者，本會視實際需要提供交通、餐費等。 4.填表人配合本會提供公益服務實施情形，列入次學期獎學金申請評審參考。 | | |
| 推薦人(請簽名) | | 填表人(請簽名) | |
| | | 本人確認上述資料正確無誤 | |

聲明書

聲明人 _____ (個人、團體、學校全銜)如申獲漢儒文化教育基金會及華儒青年關懷基金會提供各項獎(補)助，依據財團法人法第 25 條第三項第二款規定(財團法人法第 25 條如附)，☐不同意 ☐同意公開受獎(補)助之姓名(名稱)及金額。

此致

漢儒文化教育基金會

華儒青年關懷基金會

聲 明 人 簽 章：_____

身分證號(統一編號)：_____

聯絡地址：_____

聯絡電話：_____

中 華 民 國 1 1 0 年 月 日

(本聲明書簽署，依意願勾選是否公開相關資訊，同意與否，均不影響獎(補)助申請、審查結果)

財團法人法

第 25 條

財團法人應於每年年度開始後一個月內，將其當年工作計畫及經費預算；每年結束後五個月內，將其前一年度工作報告及財務報表，分別提請董事會通過後，送主管機關備查。工作計畫及經費預算與洗錢或資恐高風險國家或地區有關者，並應檢附風險評估報告。

財團法人設有監察人者，前項工作報告及財務報表於董事會通過後，並應送請全體監察人分別查核，連同監察人製作之前一年度監察報告書，一併送主管機關備查。

下列資訊，財團法人應主動公開：

一、前二項經主管機關備查之資料，於主管機關備查後一個月內公開之。
但政府捐助之財團法人之資料，其公開將妨害國家安全、外交及軍事機密、整體經濟利益或其他重大公共利益，且經主管機關同意者，不公開之。

二、前一年度之接受補助、捐贈名單清冊及支付獎助、捐贈名單清冊，且僅公開其補助、捐贈者及受獎助、捐贈者之姓名或名稱及補（獎）助、捐贈金額。但補助、捐贈者或受獎助、捐贈者事先以書面表示反對，或公開將妨礙或嚴重影響財團法人運作，且經主管機關同意者，不公開之。

三、其他為利公眾監督之必要，經主管機關指定應限期公開之資訊。

前條第二項應經會計師查核簽證財務報表之財團法人，主管機關得設置網站，命其將前項應主動公開資訊之全部或一部，上傳至該網站公開之。

前項之財團法人，依第一項規定應送主管機關備查之工作計畫、經費預算、工作報告及財務報表之格式、項目、編製方式、應記載事項及其他應遵行事項之辦法，由主管機關定之。

有下列情形之一者，處財團法人新臺幣三萬元以上十五萬元以下罰鍰，並命其限期改正；屆期未改正者，得按次處罰：

一、未依第一項或第二項規定送主管機關備查。

二、未依第三項或第四項規定主動公開。

三、報送之相關資料，不符合主管機關依前項所定辦法規定之格式、項目、編製方式或應記載事項，經主管機關命其限期改正，屆期未改正。

第一項及第二項應送主管機關備查之資料，主管機關得要求財團法人以電子資料傳輸方式辦理；其辦理傳輸之流程、管理及其他應遵行事項之辦法，由主管機關定之。